

**OGŁOSZENIE NR 41/2022
z dnia 29 września 2022r.**

Podstawa prawna: Zarządzenie Nr 57/22 Dyrektora Zarządu Zasobu Komunalnego z dnia 01.03.2022r.,
Zarządzenie Nr 91/17 Dyrektora Zarządu Zasobu Komunalnego z dnia 04.04.2017r.

Prezydent Wrocławia, w imieniu którego działa Zarząd Zasobu Komunalnego we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Św. Elżbiety 3, ogłasza
nieograniczony przetarg ustny na najem lokali użytkowych,
stanowiących własność Gminy Wrocław, położonych przy:

**ul. Podwale 36
ul. P. Włodkowica 31**

Przetarg odbędzie się w dniu 27 października 2022r. o godz. 08:30
w Zarządzie Zasobu Komunalnego przy ul. Św. Elżbiety 3, sala nr 101, I piętro,
w formie ustnej licytacji wysokości miesięcznego czynszu netto.

Oferenci biorący udział w przetargu winni być wyposażeni w wymagane, zgodnie z obowiązującymi na dany dzień przepisami, środki ochrony osobistej (np. maseczki, rękawiczki itp.). Prosimy również o posiadanie przy sobie długopisu.

Wadia w n/w kwotach **należy zapłacić** z podaniem numeru ogłoszenia o przetargu,
dokładnego adresu, oznaczenia lokalu oraz danych identyfikujących oferenta
przelewem na konto nr **58 1020 5226 0000 6402 0417 2748,**
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 października 2022r.

Za datę zapłaty wadium uznaje się datę wpływu środków na podany rachunek bankowy Gminy Wrocław.

TERMINY OGLĄDANIA LOKALI: **od 03.10.22r. do 24.10.22r.** - w poniedziałki, środy i czwartki (w dni robocze) w godz. 08.00-14.00
Oglądanie lokali odbywa się wyłącznie po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym pod numerem tel. (71) 776-24-39

Adres	ul. Podwale 36	ul. P. Włodkowica 31
Powierzchnia [m²]	30,43 m ²	47,28 m ²
Oznaczenie nieruchomości wg ewidencji gruntów i katastru	Obręb Stare Miasto AM 33 dz. 37/41, lokal nie ma urządzonej księgi wieczystej. Dla nieruchomości, w której znajduje się lokal Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Krzyków prowadzi księgę wieczystą nr: WR1K/00173205/0	Obręb Stare Miasto AM 24 dz. 7/35, lokal nie ma urządzonej księgi wieczystej. Dla nieruchomości, w której znajduje się lokal Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Krzyków prowadzi księgę wieczystą nr: WR1K/00133433/5
Budynek w wykazie / rejestrze zabytków lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków	budynek znajduje się w Wykazie Zabytków Architektury i Budownictwa Miasta Wrocławia	Budynek znajduje się w Wykazie Zabytków Architektury i Budownictwa Miasta Wrocławia oraz w przestrzeni zespołu urbanistycznego Starego Miasta, chronionego obszaru stanowiącego fragment „Zespołu Historycznego centrum Wrocławia” uznanego za Pomnik Historii zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 08.09.1994r. w sprawę uznania za pomnik historii, gdzie obowiązuje ochrona wskazanego obszaru wpisanego do Rejestru Zabytków (A/1580/212 z 12.05.67r). Budynek znajduje się także na terenie parku kulturowego „Stare Miasto”, określonego Uchwałą nr LVI/1465/14 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 10 kwietnia 2014r. zmienioną Uchwałą nr XXXII/686/16 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 24 listopada 2016r. W związku z powyższym należy zapoznać się z informacjami na temat parku i w/w uchwałami, umieszczonymi na stronie internetowej Urzędu Miasta http://www.wroclaw.pl/park-kulturowy-wroclaw .
Numer miejscowego planu zagospodarow. przestrzennego	Nr 359	Nr 206
Rodzaj budynku, lokalizacja	lokal w budynku mieszkalno-użytkowym, frontowym, parter, wejście od ulicy (z wspólnego z innym lokalem przedsiionka)	lokal w budynku mieszkalno-użytkowym, frontowym, parter, wejście z wnętrza międzyblokowego z terenu Spółdzielni Mieszkaniowej *
Instalacje	elektryczna, wod.kan.(pomieszczenie WC do wspólnego użytku z lokalem sąsiednim)	elektryczna, wod.-kan.
Branża po przetargu ³	działalność gospodarcza lub działalność pożytku publicznego, z wyłączeniem: gastronomii, sprzedaży alkoholu, usług prawno-finansowych, usług noclegowych, usług pogrzebowych, usług stolarskich	działalność gospodarcza lub działalność pożytku publicznego w zakresie: biura, usług (z wyłączeniem usług noclegowych), działalności o charakterze kulturalnym, artystycznym (z wyłączeniem pracowni artystycznej)
Dodatkowe warunki dot. prowadzenia działalności w lokalu	W lokalach zabrania się umieszczania automatów do gier o niskich wygranych. Prowadzona działalność nie może także powodować uciążliwości w funkcjonowaniu i korzystaniu z nieruchomości przez innych użytkowników lub zakłócać spokoju mieszkańcom poprzez np. hałas, wydzielające się zapachy itp.	
Wywoławczy czynsz miesięczny netto [zł]	731,00 zł ¹	2270,00 zł ¹
Wysokość wadium [zł]	731,00 zł	2270,00 zł
Wysokość postąpienia [zł]	10,00 zł	20,00 zł
Wspólnota mieszkaniowa	nie	tak
Poprzednia branża	handel	biuro organizacji pozarządowej
Czas zawarcia umowy najmu	na czas oznaczony do 5 lat, następnie na czas nieoznaczony ²	

Remont i ulepszenia	we własnym zakresie i na koszt własny Najemcy, bez prawa dochodzenia zwrotu od Gminy Wrocław zarówno w trakcie trwania umowy najmu jak i po jej ustaniu	
Orientacyjny zakres robót remontowo-budowlanych	<p>sprawdzenie lub ewentualna wymiana instalacji elektrycznej, demontaż umywalki na zapleczu lokalu wraz z zaślepieniem podejścia wod-kan., zbitcie zawilgoconych tynków wraz z osuszeniem, uzupełnienie tynków, przygotowanie powierzchni pod malowanie i malowanie lokalu, naprawa lub wymiana witryny okiennej oraz drzwi wejściowych, naprawa lub wymiana podłóg/posadzek w pomieszczeniu zaplecza, sprawdzenie wentylacji wraz z uzyskaniem pozytywnej opinii kominiarskiej, zapewnienie ogrzewania do czasu uciepłownienia lokalu (w lokalu pozostały grzewcze nasufitowe panele elektryczne - do sprawdzenia, ewentualnej naprawy lub wymiany na inne elektryczne źródło ciepła w lokalu).</p> <p>UWAGA: Ze względu na fakt wspólnego pomieszczenia WC z lokalem sąsiednim, a co za tym idzie wspólnej instalacji wod-kan., oba lokale będą posiadały naliczenia (zaliczki) za wodę, odprowadzanie ścieków i abonament w tej samej wysokości, a faktyczne zużycie z wodomierza dzielone będzie po połowie. W uzasadnionych przypadkach wyżej określone zasady rozliczeń mogą być zmienione przez Wynajmującego.</p> <p>Wynajmujący planuje przeprowadzić termomodernizację budynku przy ul. Podwale 36. W lokalu stanowiącym przedmiot przetargu planowane jest m. in. wykonanie instalacji centralnego ogrzewania zasilanego z sieci miejskiej oraz instalacji ciepłej wody. Dokładny termin i zakres rzeczowy remontu budynku i lokalu stanowiącego przedmiot przetargu nie może zostać na dzień ogłoszenia przetargu określony. Natomiast planowany termin zlecenia do remontu to 2023r., a podłączenie do sieci c.o. planowane jest w 2024r. Prowadzone prace remontowe spowodują ograniczenia i utrudnienia w korzystaniu z lokalu i prowadzeniu działalności lub ewentualne czasowe wyłączenie z użytkowania lokalu w trakcie trwania umowy najmu. Fakt planowanego remontu i termomodernizacji, przyszły Najemca winien uwzględnić przy planowanych we własnym zakresie i na własny koszt pracach remontowych w lokalu. Przed przystąpieniem do wykonania prac przez Wynajmującego, Najemca będzie także zobowiązany do udostępniania lokalu, w celu sporządzenia niezbędnej dokumentacji technicznej.</p>	<p>sprawdzenie lub wymiana instalacji elektrycznej, montaż i legalizacja wodomierza, przygotowanie powierzchni pod malowanie i malowanie lokalu, naprawa lub wymiana stolarki okiennej, wykonanie ogrzewania, sprawdzenie wentylacji wraz z uzyskaniem pozytywnej opinii kominiarskiej.</p> <p>* UWAGA: dojdzie i dojazd do lokalu odbywa się przez bramę przejazdową budynku (zamykaną bramą metalową z furtką) i z wnętrza międzyblokowego przy ul. Św. Antoniego 35 Obręb: Stare Miasto AM: 24 działka 7/7 tj. z terenu stanowiącego własność Spółdzielni Mieszkaniowej. W związku z brakiem ustanowienia służebności gruntowej, o którym mowa powyżej, istnieje ryzyko uniemożliwienia dościa i dojazdu do lokalu w czasie trwania umowy najmu. (Oferent przystępujący do przetargu na najem lokalu składa oświadczenie stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia - oświadczenie załączone na stronie internetowej bip.zzk.wroc.pl pod niniejszym ogłoszeniem o przetargu).</p>

¹ wylicytowane kwoty miesięcznych czynszów netto zostaną powiększone w umowach najmu o obowiązujący podatek VAT (aktualnie 23%).

² Umowa najmu będzie zawarta na czas oznaczony, na okres nie dłuższy niż 5 lat, a następnie przekształci się w umowę na czas nieoznaczony. Okres, w którym umowa będzie umową na czas oznaczony (od 3 miesięcy do 5 lat) podaje Najemca przed zawarciem umowy.

³ Określenie rodzaju działalności jakie mogą być prowadzone lub jakie są wyłączone (branża po przetargu) opiera się na Zarządzeniu nr 3221/11 Prezydenta Wrocławia z dnia 6 grudnia 2011r. w sprawie wytycznych do ustalania wysokości miesięcznego czynszu za najem lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Wrocław oddawanych w najem w trybie przetargowym lub w trybie bezprzetargowym.

Zasady waloryzacji czynszu: Wysokość czynszu może być aktualizowana przez Wynajmującego o wskaźnik inflacji (przyrost cen towarów konsumpcyjnych i usług wg wskaźnika procentowego ogłaszanego przez GUS), w drodze pisemnego zawiadomienia o zaktualizowanej wysokości czynszu najmu. Nowa kwota czynszu najmu obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po tym, w którym Najemcy zostało doręczone powiadomienie o aktualizacji czynszu. Aktualizacja czynszu nie może następować częściej niż raz w roku kalendarzowym. **Czynsz najmu i opłaty eksploatacyjne są płatne przez Najemcę z góry do 10-go dnia każdego miesiąca na konto Wynajmującego.**

Przystępujący do przetargu przed jego rozpoczęciem powinien pod rygorem niedopuszczenia do uczestniczenia w przetargu:

- 1) podać komisji dane:
 - w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko, adres, nr PESEL;
 - w przypadku spółek prawa handlowego, innych osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nazwę/firmę i siedzibę.
- 2) okazać komisji dokument tożsamości oraz przedstawić ewentualne pełnomocnictwo do udziału w przetargu, a oferenci inni niż osoby fizyczne dodatkowo odpis z właściwego rejestru (np. KRS) wraz z oświadczeniem oferenta o zgodności zawartych w nim informacji ze stanem faktycznym na dzień przetargu.
- 3) okazać dowód wniesienia wadium (w przypadku braku dowodu wpłaty wadium oferent może być dopuszczony do przetargu tylko jeśli komisja dysponować będzie potwierdzeniem Działu Finansowo-Księgowego ZZK wniesienia wadium na wskazany w niniejszym ogłoszeniu o przetargu rachunek bankowy Gminy Wrocław).
- 4) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem przeprowadzania nieograniczonych lub ograniczonych przetargów ustnych na wysokość miesięcznego czynszu za najem lokali użytkowych położonych we Wrocławiu, stanowiących własność Gminy Wrocław, zarządzanych przez Zarząd Zasobu Komunalnego, z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu i z wzorem umowy najmu oraz o przyjęciu ustalonych tam warunków bez zastrzeżeń.

UWAGA:

*W przypadku osób fizycznych **działających w formie spółki cywilnej** konieczne jest, okazanie umowy spółki cywilnej, a wadium winno zostać wpłacone na spółkę cywilną. Na przetargu winny stawić się osoby upoważnione do reprezentacji spółki lub okazać stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa poniżej.*

*W przypadku osób fizycznych **zamierzających działać w formie spółki cywilnej** konieczne jest, złożenie kopii umowy spółki cywilnej w terminie do 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu, a wadium winno zostać wpłacone z podaniem danych wszystkich współników. Wspólnicy winni stawić się razem na przetargu, a w przypadku braku możliwości obecności któregoś z współników na przetargu, koniecznym jest okazanie pełnomocnictwa do wzięcia udziału w przetargu tj. reprezentowania/składania oświadczeń woli w imieniu nieobecnego współnika. Koniecznym jest również złożenie oświadczenia o zobowiązaniu się do założenia działalności gospodarczej oraz założenia spółki cywilnej, podpisanego przez wszystkich współników spółki.*

Licytacja czynszu:

Przetarg odbywa się w formie ustnej licytacji wysokości miesięcznej kwoty czynszu netto. Przetarg uznaje się za ważny bez względu na liczbę oferentów, jeżeli chociaż jeden oferent zaproponuje co najmniej jedno postąpienie powyżej kwoty wywoławczej miesięcznego czynszu netto. Oferenci zgłaszają ustnie w kolejnych postąpieniach coraz wyższe kwoty miesięcznego czynszu, dopóki mimo trzykrotnego wywołania wylicytowanej kwoty czynszu nie ma dalszego postąpienia. Po trzecim wywołaniu osoba przeprowadzająca przetarg informuje oferentów, że uzyskano najwyższą wysokość miesięcznej kwoty czynszu netto, po czym zamyka przetarg oraz ogłasza nazwę i siedzibę oferenta, który zaproponował najwyższą kwotę czynszu i wygrał przetarg.

Oferent, który zaproponował najwyższą kwotę czynszu, po przeprowadzonej licytacji:

- 1) Podaje do protokołu przetargowego szczegółowy rodzaj działalności, która będzie prowadzona w lokalu (zgodnego z przeznaczeniem lokalu określonym w ogłoszeniu o przetargu), zakres nakładów koniecznych lub ulepszeń w lokalu jakich dokona dla potrzeb prowadzonej przez siebie działalności oraz termin rozpoczęcia działalności w lokalu.
- 2) Składa pisemne oświadczenia:
 - o niezaleganiu z jakimikolwiek płatnościami wobec Gminy Wrocław;
 - o nieposiadaniu innych lokali lub posiadaniu na podstawie umowy lub bezumownie, z podaniem adresów lokali, adresów i nazwisk właścicieli lub osób dysponujących tymi lokalami oraz oświadczenie oferenta o niezaleganiu w opłatach za te lokale;
 - że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego, naprawczego lub likwidacyjnego, innego niż przekształcenia lub połączenia;
 - o niefigurowaniu jako dłużnik w biurach informacji gospodarczej oraz, w przypadku osób fizycznych, upoważnienie do wystąpienia do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych jej dotyczących;
 - że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu, możliwościami prowadzenia w tym lokalu działalności w wybranej branży (dojście, dojazd, wymagania techniczno-sanitarne itp.) oraz orientacyjnym zakresem prac określonych przez Zarząd Zasobu Komunalnego, i że nie wnosi zastrzeżeń.

Wygrywający przetarg w terminie do 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu składa:

- 1) w przypadku osób fizycznych - wydruk z CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) wraz z oświadczeniem oferenta o zgodności zawartych w nim informacji ze stanem faktycznym na dzień złożenia).
- 2) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu ze zobowiązaniami podatkowymi lub o uregulowanym sposobie zapłaty zaległości, opatrzonego datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed jego złożeniem.
- 3) zaświadczenie z ZUS/KURS o niezaleganiu w opłacie składek lub o uregulowanym sposobie zapłaty zaległości, opatrzonego datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed jego złożeniem.
- 4) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami lokalnymi wobec Gminy Wrocław, opatrzonego datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed jego złożeniem, lub oświadczenia, iż nie był i nie jest zobowiązany do uiszczania należności z tytułu podatków i opłat lokalnych wobec Gminy Wrocław.
- 5) kopię umowy spółki cywilnej - w przypadku oferentów zamierzających działać wspólnie w lokalu.

UWAGA: W przypadku osób fizycznych działających lub zamierzających działać w formie spółki cywilnej, należy uwzględnić zaświadczenia dotyczące wszystkich osób fizycznych indywidualnie oraz spółki, o ile została zawieszona.

Umowa najmu nie będzie zawarta, a wadium ulegnie przepadkowi na rzecz Gminy Wrocław, w przypadku niewypełnienia przez oferenta, który wygrał przetarg obowiązków wynikających z pkt. 1, 2, 3, 4, 5 (zawartych w przedstawionej części ogłoszenia: Wygrywający przetarg w terminie do 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu składa) lub pkt. 1, 2 (zawartych w przedstawionej części ogłoszenia: Oferent, który zaproponował najwyższą kwotę czynszu, po przeprowadzonej licytacji) lub stwierdzenia, że złożone przez wygrywającego przetarg dokumenty, oświadczenia są nieprawdziwe lub zostały podrobione lub przerobione.

Umowę najmu należy podpisać w terminie wyznaczonym przez Zarząd Zasobu Komunalnego, jednak nie później niż w terminie jednego miesiąca od daty rozstrzygnięcia przetargu, pod rygorem odstąpienia przez Zarząd Zasobu Komunalnego od zawarcia umowy najmu oraz przepadku wpłaconego wadium na rzecz Gminy Wrocław, **z wyłączeniem przypadku opisanego poniżej:**

Umowa najmu może być zawarta w terminie późniejszym, o ile zwycięzca przetargu złoży pisemne oświadczenie o dalszej woli zawarcia umowy najmu wraz z podaniem terminu jej zawarcia oraz oświadczenie o dobrowolnym uiszczeniu opłaty za zwłokę w zawarciu umowy najmu, do której zawarcia zobowiązany był po wygraniu przetargu. Kwota opłaty wynosić będzie 1/30 miesięcznego czynszu netto ustalonego w wyniku przetargu za każdy dzień opóźnienia w zawarciu umowy, licząc od dnia następnego po upływie 1 miesiąca od daty rozstrzygnięcia przetargu. Opłata naliczona zostanie z góry na podstawie oświadczenia zwycięzcy przetargu. Oświadczenia, o których mowa powyżej winny być złożone nie później niż 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu, a opłata uiszczona w terminie do 5 dni roboczych od jego wystawienia. Przedłużenie terminu na zawarcie umowy może być zmienione, przed upływem tego terminu, jednak łączny czas na zawarcie umowy najmu nie może przekraczać 3 miesięcy od rozstrzygnięcia przetargu. Niedotrzymanie przez zwycięzcę przetargu warunków określonych powyżej, skutkować będzie utratą prawa do lokalu i wpłaconego wadium.

W przypadku przedłużenia terminu zawarcia umowy najmu oferent winien jest nie później niż na 3 dni robocze przed upływem nowego terminu na zawarcie umowy najmu do złożenia: zaświadczeń wymienionych w pkt. 2), 3), 4), wydruku z CEIDG opisanego w pkt. 1) w przypadku oferenta będącego osobą fizyczną, a w przypadku oferentów zamierzających działać wspólnie w lokalu kopii umowy spółki cywilnej, o której mowa w pkt. 5)

Uwagi:

1. W przetargu nie mogą brać udziału podmioty zalegające z jakimikolwiek płatnościami wobec Gminy Wrocław, opłatami czynszowymi względem innych podmiotów, a także podmioty figurujące jako dłużnicy w biurach informacji gospodarczej.
2. **Oferent przed przystąpieniem do przetargu jest zobowiązany do zapoznania się ze stanem technicznym lokalu oraz możliwościami prowadzenia w tym lokalu działalności w wybranej branży (dojście, dojazd, wymagania techniczno-sanitarne itp.).**
3. Nakłady konieczne lub ulepszenia w lokalu poczynione dla potrzeb prowadzonej przez Najemcę działalności, dokonywane będą przez Najemcę po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zarządu Zasobu Komunalnego i wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i opinii, we własnym zakresie i na własny koszt bez prawa dochodzenia ich zwrotu od Gminy Wrocław zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej ustaniu.

WAŻNE: Wszelkie inwestycje na częściach wspólnych lokali położonych w nieruchomościach stanowiących własności wspólnot mieszkaniowych wymagać będą uchwał członków wspólnoty.

Prace remontowe w budynkach znajdujących się w Wykazie, Rejestrze Zabytków lub na obszarze wpisanym do Rejestru Zabytków, wymagają uzyskania uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków.

4. Oferent przed przystąpieniem do przetargu jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem przeprowadzania nieograniczonych lub ograniczonych przetargów ustnych na wysokość miesięcznego czynszu za najem lokali użytkowych położonych we Wrocławiu, stanowiących własność Gminy Wrocław, zarządzanych przez Zarząd Zasobu Komunalnego (załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 91/17 Dyrektora Zarządu Zasobu Komunalnego z dnia 4 kwietnia 2017r.), z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu oraz ze wzorem umowy najmu (strona internetowa bip.zzk.wroc.pl – przetargi na lokale użytkowe).
5. Obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności ciąży na Najemcy.
6. Najemca ma obowiązek wnoszenia należności za najem lokalu od początku obowiązywania umowy bez względu na oczekiwanie na dokumenty określone w pkt 5 oraz na wykonywanie prac remontowych i przystosowywanie lokalu do prowadzenia zamierzonej działalności.
7. Najemca zobowiązany będzie do ponoszenia opłat eksploatacyjnych za dostawę mediów (energia elektryczna, energia cieplna, woda i ścieki, wywóz odpadów). Tryb ich ponoszenia jest określony w załączonym wzorze umowy najmu na stronie internetowej bip.zzk.wroc.pl (przetargi na lokale użytkowe) pod niniejszym ogłoszeniem o przetargu.
8. Najemca zobowiązany będzie w terminie 14 dni od zawarcia umowy najmu, pod rygorem wypowiedzenia umowy, do złożenia zabezpieczenia należności Gminy Wrocław względem najemcy wynikających i/lub związanych ze stosunkiem najmu, w wysokości 3-miesięcznego czynszu i opłat eksploatacyjnych wraz z podatkiem VAT, w formie **kaucji pieniężnej** chyba, że oferent w terminie do 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu, wybierze inną formę zabezpieczenia wybraną z podanego poniżej katalogu form zabezpieczeń: blokada środków pieniężnych na rachunku bankowym najemcy, bezwarunkowa gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa.
9. Najemca zobowiązany będzie do złożenia w terminie 14 dni od podpisania umowy najmu oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt. 5 kpc co do obowiązku spłaty zadłużenia należności wynikających z umowy najmu wraz z naliczonymi odsetkami do wysokości 5-cio miesięcznych należności tj. czynszu i opłat eksploatacyjnych brutto.
10. Najemca zobowiązany będzie do uiszczania podatku od nieruchomości za lokal.
11. Rozstrzygnięcie przetargu następuje po zatwierdzeniu protokołu przez Dyrektora Zarządu Zasobu Komunalnego.
- 12. Przystępujący do przetargu zobowiązany jest wpłacić wadium (na każdy lokal, którym jest zainteresowany) w wysokości podanej w ogłoszeniu, przelewem na wskazane konto Gminy Wrocław.**
13. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg zalicza się na poczet czynszu, a wadia wpłacone przez pozostałych oferentów zostaną zwrócone na konta z których dokonano przelewów, w terminie 3 dni po rozstrzygnięciu przetargu (liczone dni robocze).
14. Ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo odwołania lub unieważnienia przetargu z ważnych powodów, co wymaga uzasadnienia.

Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zasobu Komunalnego ul. Świętej Elżbiety 3, 50-111 Wrocław.
2. W celu udzielenia informacji dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: ochronadanych@zzk.wroc.pl lub pisząc na adres Zarządu Zasobu Komunalnego ul. Świętej Elżbiety 3, 50-111 Wrocław.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji zadań dążących do zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO;
 - b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze związanych np. z zawarciem umowy, czy też rozliczeniem finansowo-księgowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie prawnego interesu Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane urzędom skarbowym, bankom, Poczcie Polskiej S.A., firmom kurierskim, kancelariom prawnym, Krajowej Administracji Skarbowej, firmom audytorskim, firmom serwisującym systemy IT i urządzenia, hostingodawcy skrzynki mailowej oraz innym podmiotom, gdy wynika to z przepisu prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa -m.in. ustawy o rachunkowości, Kodeksu Cywilnego oraz wypełnienia praw dotyczących roszczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wyrażenia sprzeciwu dla celów określonych w pkt. 3 lit. c).
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Szczegółowych informacji o lokalach i warunkach przetargu udziela:

**Dział Lokali Użytkowych Zarządu Zasobu Komunalnego ul. Św. Elżbiety 3,
pokój nr 14 tel. (71) 776-24-50, pokój nr 13 tel. (71) 776-24-48, pokój nr 12 tel. (71) 776-24-40
Niniejsze ogłoszenie umieszczone jest na stronie internetowej pod adresem bip.zzk.wroc.pl.**



PODPISANO:
Z-ca Dyrektora
ds. Nadzoru Właścicielskiego ZZK
Lucyna Betta